

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

NAZWA ZADANIA:

Usługa sprzątania terenów zewnętrznych na obszarze gminy Wola Krzysztoporska

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych netto. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.

1. Zamawiający:

Gmina Wola Krzysztoporska

Siedziba: 97-371 Wola Krzysztoporska ul. Kościuszki 5

NIP 771-10-29-208, Regon 590647902

fax: (44) 61-63-960

e-mail: sekretariat@wola-krzysztoporska.pl

2. Przedmiot i zakres zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie terenów zewnętrznych na obszarze gminy Wola Krzysztoporska.

2.2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

Część A:

- 1) Sprzątanie 102 wiat przystankowych tj. terenu przystanku oraz terenu w odległości do 5 m od przystanku oraz:
 - a) na przystankach, gdzie zamontowane zostały kosze betonowe - wymiana zapełnionych worków na śmieci na czyste (102 koszy betonowych),
 - a) zrywanie plakatów i ogłoszeń zamieszczanych na przystankach przez osoby nieuprawnione.
- 3) Sprzątanie 2 skwerów w m. Wola Krzysztoporska i Bogdanów (łącznie 9 koszy) oraz koszy wolnostojących w m. Wola Krzysztoporska ul. Kościuszki (6 szt. koszy metalowych) wraz ze sprzątnięciem terenu wokół koszy w odległości do 5 m.

Część B:

- 1) Sprzątanie 166 koszy zlokalizowanych na placach zabaw i siłowniach zewnętrznych wraz ze sprzątnięciem całego terenu wewnątrz ogrodzonego oraz teren przyległy do placów zabaw i siłowni zewnętrznej, tj. w odległości do 2 m od zewnętrznej linii ogrodzenia.

2.3. Częstotliwość sprzątania:

1) przystanków skwerów i koszy wolnostojących (CZĘŚĆ A):

• od kwietnia do września:

- a) 13 miejsc (7 przystanków, 6 koszy) - w każdy poniedziałek i czwartek (Wola Krzysztoporska – **w załączniku „grupa A”, kolor czerwony**)
- b) 31 miejsc (22 przystanki i 9 koszy na 2 skwerach) - co poniedziałek (**w załączniku „grupa B”, kolor żółty**)
- c) 73 miejsca (przystanki) – w czwartki, w tym na przemian w jeden czwartek 35 miejsc (północna część gminy, **w załączniku „grupa C” kolor zielony**) i w kolejny czwartek 38 miejsc – południowa część gminy – **w załączniku „grupa D”, kolor niebieski**)

• od października do grudnia:

- a) 13 miejsc (7 przystanków, 6 koszy) - w każdy poniedziałek i czwartek (Wola Krzysztoporska - **w załączniku „grupa A”, kolor czerwony**)

- b) 31 miejsc (22 przystanki i 9 koszy na 2 skwerach) - co drugi poniedziałek (**w załączniku „grupa B”, kolor żółty**)
- c) 73 miejsca (przystanki) – w czwartki, w tym w 1 czwartek miesiąca 35 miejsc (północna część gminy, **w załączniku „grupa C”, kolor zielony**) i w 2 czwartek miesiąca 38 miejsc – południowa część gminy – **w załączniku „grupa D”, kolor niebieski**).

2) placów zabaw i siłowni zewnętrznych (CZĘŚĆ B):

- a) *od kwietnia do czerwca oraz we wrześniu i październiku*: 27 miejsc (166 koszy) – co drugi poniedziałek
 - b) *od lipca do sierpnia*: 27 miejsc (166 koszy) – w każdy poniedziałek
 - c) *od listopada do grudnia*: 27 miejsc (166 koszy) – raz w miesiącu (w poniedziałek)
- Z zastrzeżeniem, że częstotliwość sprzątania terenu przyległego do placów zabaw i siłowni zewnętrznych:
 - a) *od kwietnia do września*: 27 miejsc (166 koszy) – raz w miesiącu (poniedziałek)
 - b) *od października do grudnia*: 27 miejsc (166 koszy) – raz na kwartał (poniedziałek)

2.4. Wykazy miejsc oraz harmonogramy stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia:

- Wykaz przystanków oraz miejsc z koszami stanowi **załącznik nr 3**,
- Mapa pogładowa stanowi **załącznik nr 4**,
- Harmonogram sprzątania koszy przy przystankach stanowi **załącznik nr 5**,
- Wykaz placów zabaw i siłowni zewnętrznych stanowi **załącznik nr 6**,
- Harmonogram sprzątania na placach zabaw i siłowniach stanowi **załącznik nr 7**.

2.5. UWAGI dla zakresu A i B:

- 1) Jeżeli w dzień wyznaczony na sprzątanie wypadnie święto Wykonawca dokona sprzątania w pierwszym dniu roboczym, ewentualnie za zgodą Zamawiającego w innej dacie.
- 2) Zebrane odpady w wyniku wykonania usługi są własnością Wykonawcy i zostaną przez Niego zagospodarowane we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) **W dniu przystąpienia do sprzątania Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania pracownika Zamawiającego o momencie przystąpienia do sprzątania, a po wykonaniu prac dostarczyć listę z wyszczególnionymi miejscami które zostały posprzątane danego dnia wraz z dokumentacją fotograficzną każdego przystanku i placu zabaw.**
- 4) Odbiór robót nastąpi co kwartał po sporządzeniu odpowiedniego protokołu odbioru robót.
- 5) Wykonawca sporządzi do rozliczenia odrębne faktury dla części A i B lub przedłoży jedną fakturę z wyszczególnieniem kosztów robót każdej z części.

3. Wymagany termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 28.12.2023 r.

4. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów tj. prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołów odbioru usługi, podpisanych przez strony umowy i potwierdzających, że usługa została wykonana.

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

- 1) **Oferty należy składać w terminie do dnia 31.03.2023 r. do godz. 12:00**
 - osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy (pok. nr 11)
 - pocztą
 - faksem na nr (44) 61-63-960
 - elektronicznie na adres e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl

Oferta powinna zawierać opis –

Usługa sprzątania terenów zewnętrznych na obszarze gminy Wola Krzysztoporska

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.03.2023 r. o godz. 12:20** w pok. nr 5 Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska.

- 3) Oferty należy składać na załączonym formularzu ofertowym – **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena – waga 100%**.
Zaofertowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

7. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

- 1) Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 2) Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania całości lub części zakresu zamówienia stanowiących przedmiot zamówienia, a także do unieważnienia prowadzonego postępowania.
- 4) Na etapie badania ofert Zespół Oceniający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień co do treści oferty, jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.
- 5) Wykonawca będący spółką cywilną wybrany do realizacji zamówienia, przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji spółki.
- 6) Osoba do kontaktów z Wykonawcami: **Paweł Szulc: tel. 44/61 63 973.**

8. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2002 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz.217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.Rozporządzenia, o których mowa w podpunktach a) – c) to:
 - Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszenko i niektórym urzędnikom z Białorusi;
 - Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.Wykluczenie następuje na okres trwania opisanych wyżej okoliczności.
- 2) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej „AD”, jest
Wójt Gminy Wola Krzysztoporska
ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska
NIP 771-10-29-208, REGON 590647902
tel. 044 6163961, e-mail: sekretariat@wola-krzysztoporska.pl
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Wola Krzysztoporska:
e-mail: kontakt@nawigatordanych.pl
- 3) AD przetwarza dane osobowe na podstawie:
art. 6 ust. 1 lit. a RODO w związku z dobrowolnym złożeniem przez Panią/Pana oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Usługa sprzątnia terenów zewnętrznych na obszarze gminy Wola Krzysztoporska*, znak sprawy ZFP.271.2.20.2023. W związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), – postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.
- 4) AD przetwarza dane osobowe tylko i wyłącznie w celach:
 - na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji.
- 5) Podanie danych osobowych jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji. Osoba, której dane dotyczą nie jest zobowiązana do ich podania - podaje dane dobrowolnie, chcąc wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6) Kategorie odbiorców przetwarzanych danych osobowych przez AD:
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2020 poz. 2176 ze zm.) jak również podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska, podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie na rzecz Urzędu Gminy.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - przez cały okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego/realizacji zamówienia, oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (10 lat od końca roku, w którym zakończy się realizacja zamówienia).
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania swoich danych osobowych,
 - do żądania usunięcia swoich danych osobowych,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
 - żądać przeniesienia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
 - do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy
- 3) Wykaz przystanków oraz miejsc z koszami
- 4) Mapa poglądowa
- 5) Harmonogram sprzątnia koszy przy przystankach
- 6) Wykaz placów zabaw i siłowni zewnętrznych
- 7) Harmonogram sprzątnia koszy na placach zabaw i siłowniach zewnętrznych

Z-ca Wójta Gminy Wola Krzysztoporska

Mieczysław Warszawa

IV. OŚWIADCZAM/Y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

TAK

NIE DOTYCZY

VI. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

(Dotyczy wykonawców będących osobą fizyczną, osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, w pozostałych przypadkach należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)

W związku ze złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: *podanych w niniejszej ofercie.*

TAK

NIE DOTYCZY

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

UMOWA nr ... / 2023

zawarta w dniu r. w Urzędzie Gminy w Woli Krzysztoporskiej, pomiędzy:

Gminą Wola Krzysztoporska z siedzibą 97-371 Wola Krzysztoporska, ul. Kościuszki 5, NIP 771-10-29-208, REGON 590647902, reprezentowaną przez, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

....., NIP, REGON, zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą.**

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska, zawarto umowę o treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **sprzątanie terenów zewnętrznych na obszarze gminy Wola Krzysztoporska.**

2. **Zakres zamówienia** obejmuje w szczególności:

Część A:

- 1) Sprzątanie 102 wiat przystankowych tj. terenu przystanku oraz terenu w odległości do 5 m od przystanku oraz:
 - a) na przystankach, gdzie zamontowane zostały kosze betonowe - wymiana wypełnionych worków na śmieci na czyste (102 koszy betonowych),
 - b) zrywanie plakatów i ogłoszeń zamieszczanych na przystankach przez osoby nieuprawnione.
- 4) Sprzątanie 2 skwerów w m. Wola Krzysztoporska i Bogdanów (łącznie 9 koszy) oraz koszy wolnostojących w m. Wola Krzysztoporska ul. Kościuszki (6 szt. koszy metalowych) wraz ze sprzątaniem terenu wokół koszy w odległości do 5 m.

Część B:

- 1) Sprzątanie 166 koszy zlokalizowanych na placach zabaw i siłowniach zewnętrznych wraz ze sprzątaniem całego terenu wewnątrz ogrodzonego oraz teren przyległy do placów zabaw i siłowni zewnętrznej, tj. w odległości do 2 m od zewnętrznej linii ogrodzenia.

3. **Częstotliwość sprzątania:**

1) przystanków skwerów i koszy wolnostojących (CZĘŚĆ A):

• *od kwietnia do września:*

- a) 13 miejsc (7 przystanków, 6 koszy) - w każdy poniedziałek i czwartek (Wola Krzysztoporska – **w załączniku „grupa A”, kolor czerwony**)
- b) 31 miejsc (22 przystanki i 9 koszy na 2 skwerach) - co poniedziałek (**w załączniku „grupa B”, kolor żółty**)
- c) 73 miejsca (przystanki) – w czwartki, w tym na przemian w jeden czwartek 35 miejsc (północna część gminy, **w załączniku „grupa C” kolor zielony**) i w kolejny czwartek 38 miejsc – południowa część gminy – **w załączniku „grupa D”, kolor niebieski**)

• *od października do grudnia:*

- a) 13 miejsc (7 przystanków, 6 koszy) - w każdy poniedziałek i czwartek (Wola Krzysztoporska - **w załączniku „grupa A”, kolor czerwony**)
- b) 31 miejsc (22 przystanki i 9 koszy na 2 skwerach) - co drugi poniedziałek (**w załączniku „grupa B”, kolor żółty**)
- c) 73 miejsca (przystanki) – w czwartki, w tym w 1 czwartek miesiąca 35 miejsc (północna część gminy, **w załączniku „grupa C”, kolor zielony**) i w 2 czwartek miesiąca 38 miejsc – południowa część gminy – **w załączniku „grupa D”, kolor niebieski**).

2) placów zabaw i siłowni zewnętrznych (CZĘŚĆ B):

- a) *od kwietnia do czerwca oraz we wrześniu i październiku: 27 miejsc (166 koszy) – co drugi poniedziałek*
- b) *od lipca do sierpnia: 27 miejsc (166 koszy) – w każdy poniedziałek.*
- c) *od listopada do grudnia: 27 miejsc (166 koszy) – raz w miesiącu (w poniedziałek)*

• Z zastrzeżeniem, że częstotliwość sprzątania terenu przyległego do placów zabaw i siłowni zewnętrznych:

- a) *od kwietnia do września: 27 miejsc (166 koszy) – raz w miesiącu (poniedziałek)*
- b) *od października do grudnia: 27 miejsc (166 koszy) – raz na kwartał (poniedziałek).*

4. Wykazy miejsc oraz harmonogramy stanowią załączniki do ogłoszenia o konkursie ofert:

- Wykaz przystanków oraz miejsc z kosztami stanowi **załącznik nr 3,**
- Mapa pogładowa stanowi **załącznik nr 4,**
- Harmonogram sprzątania koszy przy przystankach stanowi **załącznik nr 5,**
- Wykaz placów zabaw i siłowni zewnętrznych stanowi **załącznik nr 6,**
- Harmonogram sprzątania na placach zabaw i siłowniach stanowi **załącznik nr 7.**

5. UWAGI dla zakresu A i B:

- 1) Jeżeli w dzień wyznaczony na sprzątanie wypadnie święto Wykonawca dokona sprzątania w pierwszym dniu roboczym, ewentualnie za zgodą Zamawiającego w innej dacie.
 - 2) Zebrane odpady w wyniku wykonania usługi są własnością Wykonawcy i zostaną przez Niego zagospodarowane we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 3) **W dniu przystąpienia do sprzątania Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania pracownika Zamawiającego o momencie przystąpienia do sprzątania, a po wykonaniu prac dostarczyć listę z wyszczególnionymi miejscami które zostały posprzątane danego dnia wraz z dokumentacją fotograficzną każdego przystanku i placu zabaw.**
 - 4) Odbiór robót nastąpi co kwartał po sporządzeniu odpowiedniego protokołu odbioru robót.
 - 5) Wykonawca sporządzi do rozliczenia odrębne faktury dla części A i B lub przedłoży jedną fakturę z wyszczególnieniem kosztów robót każdej z części.
6. Zamówienie należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o konkursie ofert z dnia 27.03.2023 r. (znak sprawy ZFP.271.2.20.2023) oraz ofertą Wykonawcy.

§ 2

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy do dnia 28.12.2023 r.**

§ 3

Wykonawca przy wykonywaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe zrealizowanie zobowiązań umowy.

§ 4

- 1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

1) Cena za zbieranie śmieci z koszy przystankowych i z koszy na skwerach:

Ilość jednorazowych sprzątań (część A) **3 069 szt.** x =
cena jednostkowa brutto całkowita cena brutto

w tym:

II kwartał 2023 r. (za 1122 szt.): zł
III kwartał 2023 r. (za 1217 szt.): zł
IV kwartał 2023 r. (za 730 szt.): zł

2) Cena za zbieranie śmieci z koszy na placach zabaw i siłowniach plenerowych:

Ilość jednorazowych sprzętów (część B) **3 652 szt.** x =
cena jednostkowa brutto całkowita cena brutto

w tym:

II kwartał 2023 r. (za 996 szt.): zł
III kwartał 2023 r. (za 1826 szt.): zł
IV kwartał 2023 r. (za 830 szt.): zł

3) Całkowita wartość brutto (część A i B): (słownie:)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Należność płatna będzie kwartalnie, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów tj. prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołów odbioru usługi, podpisanych przez strony umowy i potwierdzających, że usługa została wykonana.
5. Wykonawca oświadcza, że **jest / nie jest** podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
6. Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawca ma prawo naliczyć ustawowe odsetki.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% łącznej wartości brutto umowy, określonej w § 4 ust. 1 pkt 3),
 - b) za nierzetelne wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę:
 - 100 zł za każdy nieposprzątany lub wadliwie posprzątany przystanek, miejsce z koszem wolnostojącym, miejsce z koszem na placu zabaw bądź na siłowni zewnętrznej kara może być nakładana wielokrotnie za każdy stwierdzony przypadek.
2. Kary płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% łącznej wartości brutto umowy, określonej w § 4 ust. 1 pkt 3).
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia umownego.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **30%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt 3) umowy.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawca otrzyma wyłącznie wynagrodzenie za wykonany zakres usługi i nie będą miały zastosowania postanowienia umowy w zakresie kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie przez oświadczenie pisemne za pomocą listu poleconego na ostatni podany adres Wykonawcy, w terminie 30 dni od momentu niewykonania lub ustalenia nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego

§ 9

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA